

A/B Bergthora

År 2022, mandag den 25. april kl. 19.00 afholdtes ordinær generalforsamling i Andelsboligforeningen Bergthora i Islands Brygges Kulturhus, Islands Brygge 18, 2300 København S.

Tilstede på generalforsamlingen var andelshaverne af lejlighederne nr.:

10, 13, 14, 18, 20, 27, 31, 82, 105, 111, 112, 116, 127, 137, 153, 154, 161, 175, 177, 189, 196, 197, 220, 221, 222, 228, 230, 231, 232, 234, 235, 236, 243, 254, 259, 262, 265 og 273.

Repræsenteret ved fuldmagt var andelshaverne af lejlighederne nr.:

17, 80 og 169.

I alt deltog 41 af 227 andelshavere.

På tidspunktet for afholdelse af generalforsamlingen var der tre andelshavere, der i forbindelse med intern flytning og sammenlægninger var indehavere af to lejligheder. Idet man som andelshaver kun har én stemme udgår disses tidligere lejligheder af de stemmeberettigede lejligheder.

Efter denne korrektion deltog 40 af 224 andelshavere svarende til 17,86%.

Som repræsentant for administrator Boligexperten Administration A/S deltog Steffen Boesdal.

Dagsorden:

1. Valg af dirigent og referent.
2. Bestyrelsens beretning (**bilag 1**).
3. Forelæggelse af årsregnskab, forslag til værdiansættelse samt godkendelse af årsregnskabet og værdiansættelsen.
4. Forelæggelse af årsregnskabets bilag 4.
5. Forelæggelse af drifts- og likviditetsbudget til godkendelse og beslutning om eventuel ændring af boligafgiften.

Opdateret oversigt over vedligeholdelsesarbejder 2022-30 (**bilag 2**).

6. Forslag fra bestyrelse og andelshavere.

Bestyrelsen stiller forslag om udskiftning af køkkentrappedøre indenfor en samlet budgetramme på cirka kr. 10.000.000,- (**bilag 3**).

En vedtagelse af forslaget indebærer, at bestyrelsen i samråd med administrator får bemyndigelse til at hjemtage den bedst mulige slutfinansiering efter byggesagens afslutning. Som det fremgår af forslaget er udgangspunktet dog, at det ikke vil blive nødvendigt at optage yderligere lån efter sagens afslutning.

Bestyrelsen får ligeledes mandat til at indgå og underskrive alle fornødne aftaler med henholdsvis byggeteknisk rådgiver, byggesagsadministrator, pengeinstitut, realkreditinstitut samt entreprenør.

Der skal for god ordens skyld gøres opmærksom på, at alle medlemmer af andelsboligforeningen jfr. foreningens vedtægter hæfter solidarisk for den optagne byggekredit.

7. Valg af formand for bestyrelsen.
8. Valg af øvrige medlemmer til bestyrelsen.
9. Valg af suppleanter til bestyrelsen.
10. Valg af repræsentanter til Bryggenet.

A/B Bergthora

11. Valg af administrator.
12. Valg af revisor.
13. Eventuelt.

Ad 1. Steffen Boesdal valgtes til dirigent og konstaterede, at generalforsamlingen var lovligt indvarslet og beslutningsdygtig. Ingen havde indvendinger herimod.

Steffen Boesdal valgtes ligeledes som referent.

Ad 2. Formanden henviste til den udsendte beretning og fremhævede i forlængelse heraf nogle få af beretningens væsentligste punkter.

Beretningen blev med nogle få bemærkninger taget til efterretning.

Ad 3. Steffen Boesdal gennemgik årsregnskabet, der udviste et regnskabsmæssigt underskud på kr. 13.510.132,-.

Efter afdrag på prioritetsgæld på i alt kr. 1.433.683,- og disponering af reserver på kr. 18.000.000,- udviser regnskabet et likvidt overskud på kr. 3.056.185,-.

Dette års valuarvurdering har medført en større stigning i vurderingen på knapt 12%, hvorefter vurderingen er fastsat til kr. 543.900.000,-.

Herefter andrager andelsboligforeningens egenkapital kr. 505.698.791,- inklusive reserver på kr. 143.417.551,-.

Da foreningen i det udsendte årsregnskab og den dertil hørende andelskroneberegning har valgt at fastholde den gamle valuarvurdering fra 2020, er det ikke umiddelbart klart af regnskabet, at der ud over den afsatte reserve også er en yderligere reserve på kr. 57.100.000,- svarende til opskrivningen i den nyeste valuarvurdering.

Andelsværdien foreslås til 52,00, hvilket er uændret i forhold til sidste år.

Regnskabet følger i store træk det vedtagne budget. Eneste større afvigelse er posten "Vedligeholdelse i.h.t. vedligeholdelsesplan", hvor der er en negativ afvigelse på cirka kr. 7.557.000,-.

Efter besvarelse af nogle få spørgsmål kunne dirigenten sætte såvel årsregnskab som andelskrone til afstemning. Det kunne her konstateres, at begge dele blev énstemmigt vedtaget.

Ad 4. Dirigenten præsenterede ligeledes det udsendte nøgleoplysningskema - bilag 4, hvis indhold blev taget til efterretning af generalforsamlingen.

Ad 5. Steffen Boesdal gennemgik budget 2022 med boligafgifter på i alt

kr. 10.148.000,-,

hvilket er uændret i forhold til sidste år.

Budgettet ligner i store træk sig selv fra tidligere år.

A/B Bergthora

Udgifterne til dagrenovation er dog steget markant i hele København i år, hvorfor denne post – inklusive grundskyld – er steget en del i forhold til sidste år.

Årets budget indeholder planlagte vedligeholdelsesarbejder på kr. 2.300.000,-. Dette beløb vedrører primært en række reparationer af taget samt en planlagt etablering af stålbure på loftet i stedet for de nuværende pulterrum i træ.

Det blev pointeret, at budgettallet ikke indeholdt udgifter til bestyrelsens fremsatte forslag om udskiftning af køkkentrappedøre. Såfremt dette forslag vedtages, vil vedligeholdelsesplanen efterfølgende blive tilrettet i overensstemmelse hermed.

Foruden beløbet til de planlagte opgaver indeholder budgettet som vanligt kr. 500.000,- til almindelig løbende vedligeholdelse samt kr. 110.000,- til ekstern rådgivning.

Budgettet udviser et regnskabsmæssigt overskud på kr. 1.943.000,- og et likvidt underskud på beskedne kr. 302.000,-.

Budgettet blev énstemmigt vedtaget.

- Ad 6. Bestyrelsen redegjorde for det fremsatte forslag og lagde op til de fremmødte at tilkendegive, hvorvidt de var indstillet på en hurtigere gennemførelse af projektet med den konsekvens, at der ville skulle optages lån ved sagens afslutning, eller om projektet skulle strækkes mest muligt for at kunne tage det over driften.

Der blev spurgt ind til, hvorfor dørene ikke var blevet skiftet samtidig med renoveringen af køkkentrapperne. Bestyrelsen svarede hertil, at man desværre havde glemt dette.

En anden beboer mente, at det var en høj pris for dørene. Dirigenten kunne oplyse, at denne lå fint i niveau med, hvad man ser i andre lignende ejendomme.

Endelig blev der også gjort opmærksom på, at en udskiftning af dørene også ville medføre en langt bedre lydisolering, et bedre indeklima samt en højere brandsikkerhed.

En vejledende afstemning viste, at omkring halvdelen ønskede en hurtig gennemførelse af projektet, hvilket bestyrelsen tog til efterretning.

Da der ikke var flere, der ønskede ordet, kunne dirigenten sætte forslaget til afstemning. En enkelt andelshaver stemte imod forslaget, og to andelshavere stemte blankt. Alle øvrige stemte for forslaget, der således var vedtaget.

- Ad 7. Formand Rasmus Strange Petersen var ikke på valg.

- Ad 8. Lisa Marianne La Cour og Tonny Flemming Skeel Andersen genvalgte begge som bestyrelsesmedlemmer for en 2-årig periode.

Derudover består bestyrelsen af:

Formand Rasmus Strange Petersen
Bestyrelsesmedlem Jeppe Greve
Bestyrelsesmedlem Signe Rysbjerg Møller

- Ad 9. 1. suppleant: Mads Hald genvalgte for en 1-årig periode.
2. suppleant: Zach Willum Byrd Hansen nyvalgte for en 1-årig periode.

A/B Bergthora

Ad 10. Rasmus Strange Petersen,
Mads Hald,
Zach Willum Byrd Hansen og
Rasmus Leiningers Petersen
genvalgtes alle for en 1-årig periode.

Jan Leiningers Petersen
nyvalgtes for en 1-årig periode.

Ad 11. Boligexperten Administration A/S genvalgtes som administrator.

Ad 12. Redmark statsautoriseret revisionspartnerselskab genvalgtes som foreningens revisor.

Ad 13. a) Formanden henviste til bestyrelsens beretning, hvori man havde foreslået atter at lukke for nyopskrivninger på den eksterne venteliste.

Baseret på de relativt få interessetilkendegivelser ved de seneste salg af 2-værelses lejligheder besluttede de fremmødte at vente med at lukke for ventelisten. Når der kan konstateres et fornuftigt antal potentielle købere til disse lejligheder, kan bestyrelsen således egenhændigt beslutte at lukke for ventelisten til den tid.

a) En beboer spurgte bestyrelsen, om man havde modtaget information om det politisk fremsatte forslag om linieføringen for den kommende metrolinie ud mod Lergravsparken.

Det havde man ikke, men man vil nu være opmærksom herpå.

b) Bestyrelsen kunne oplyse, at der i løbet af de næste par ugers tid vil blive opsat nye permanente griller i gården til fælles afbenyttelse.

c) En beboer spurgte ind til status på det altanprojekt, som tilbage i 2020 blev opstartet. Hertil kunne det oplyses, at de drivende kræfter i projektet dengang er fraflyttet ejendommen, hvorfor projektet p.t. ligger i dvale, indtil andre engagerede andelshavere måtte ønske at genoptage processen.

Det blev pointeret, at der ikke er vedtaget et altanprojekt i foreningen. Der er alene besluttet, at det daværende altanudvalg kunne foretage nogle mere grundige indledende undersøgelser med henblik på dels at indkalde til et efterfølgende beboermøde og på den baggrund fremsætte et konkret forslag for en generalforsamling.

d) Endelig blev der spurgt ind til mulighederne for at foretage korttidsudlejning i foreningen. Hertil svarede formanden, at netop den pågældende paragraf i sin tid blev pillet ud af foreningens "nye" vedtægter efter en større debat om dette emne.

Bestyrelsen har p.t. ingen planer om på egen foranledning at fremsætte nyt forslag om dette emne. Men alle andelshavere er naturligvis meget velkomne til at fremsætte egne forslag.

Dirigenten hævede generalforsamlingen kl. 20.00.

København, den 26. april 2022

A/B Bergthora

Som dirigent:

Steffen Boesdal

Som bestyrelse

Rasmus Strange Petersen
(formand)

Jeppe Greve

Lisa Marianne La Cour

Tonny Flemming Skeel Andersen

Signe Rysbjerg Møller

- Bilag:
1. Bestyrelsens beretning *(er udsendt forinden generalforsamlingen)*
 2. Oversigt over vedligeholdelsesarbejder 2021-2030 *(er udsendt forinden generalforsamlingen)*
 3. Bestyrelsens forslag om udskiftning af køkkentrappedøre *(er udsendt forinden generalforsamlingen)*

A/B Bergthora

Bestyrelsens beretning april 2022

Fastelavnsfest

2021 var året hvor nogle driftige beboere arrangerede en meget vellykket fastelavnsfest. MANGE TAK for det.

Vi har en efterhånden ret fast post på budgettet til fælles arrangementer "Gårdfest mv", der ikke rigtig bliver brugt og slet ikke i de år vi ikke holder en gårdfest. Bestyrelsen vil derfor gerne opfordre alle, der er interesseret i at afholde fælles arrangementer og selv bidrage med arbejdskraft, til at kontakte bestyrelsen. Pengene er der, men bestyrelsen har desværre ikke kapacitet til at stå for disse glimrende arrangementer.

Nye køkkendøre

Forprojektet har resulteret i et forslag til Generalforsamlingen og udskiftning af køkkendørene, se mere i selve forslaget.

Affaldsprojekt

Forprojektet til affald nedgravet i vejen, har vist sig ikke at være muligt. Der ligger ganske enkelt for mange vand og gasrør i både Bergthorasgade og Gunløgsgade til at vi kan få plads til nedgravning af containere. Projektet bliver derfor ikke til noget.

Grill til gården

Efter vedtagelsen på sidste års generalforsamling, bestilte vi de beskrevne grill. De har dog været undervejs i usandsynlig lang tid, men er nu ankommet. Der er tale om 8 lukkede grill, der placeres i de 4 pergulaer med 2 i hver. Grillene monteres på en fod, der støbes fast. Grillene bliver sat op i den første uge af maj.

Renovering af hovedtrapper

Projektet blev afsluttet i maj 2021, umiddelbart efter sidste generalforsamling, så der er ikke meget nyt at berette. Projektet endte med at koste ca. 17 millioner kroner, som det kan ses af regnskabet. Der er 1. års gennemgang lige om lidt og baseret på de beskedne 59 tilbagemeldinger, er der ikke meget at rette.

Vedligeholdelsesplan

Den løbende vedligeholdelsesplan er uændret fra sidste år, udover tilføjelsen af de forprojekter, der blev vedtaget på sidste års generalforsamling.

Planerne for 2022 er vedligeholdelse af taget samt etablering af bedre pulterrum og lys på loftet. De eksisterende pulterrum erstattes af bure, som dem vi har i kælderen.

Økonomi

Regnskabet for 2021 sluttede teknisk set med et overskud på tre millioner, men et driftsresultat på minus 13 millioner, ca. 7 millioner dårligere end budgettet. Dette skyldes at den regnskabstekniske fremstilling medtager de 10 millioner vi brugte til hovedtrapperne i 2020.

Dette er, for de fleste, meget forvirrende og heldig kunne vores revisor i år oplyse os om at regnskabsreglerne er lavet om, så vi fremadrettet udgiftsføre store vedligeholdelsesprojekter, i de år vi har omkostningerne og ikke som nu, når projektet afsluttes.

Udover de regnskabstekniske afvigelser på vedligeholdelsesprojekter, følger vi budgettet ganske godt. Den eneste anden større overskridelse er posten til reparation og vedligeholdelse, hvor vi desværre løb ind i flere større vandskader i 2021, der endte med at blive en del dyrere end budgettet kunne rumme.

I relation til vores lån, er vores tidligere afdragsfri lån på 15 millioner forfaldet til betaling, som er sket ved at omlægge det til et lån med afdrag. Derudover er byggekreditten fra hovedtrappeprojektet blevet konverteret til et lån.

Valuarvurdering og andelskrone

Efter sidste års Generalforsamlings beslutning om fastfrysning af ejendommens vurdering er det naturligvis den fastfrosne vurdering, der er anvendt i regnskabet til værdiansættelse af ejendommen. Dette fastholdes, indtil Generalforsamlingen beslutter at ophæve fastfrysningen.

Der fremgår dog også en ny vurdering i regnskabet, hvilket skyldes at revisionen kræver en ny (retvisende) vurdering, det fremgår sandsynligvis af regnskabsloven eller lignende lovgivning vi er underlagt af.

Bestyrelsen har foreslået en uændret andelskrone, som følge af de stærke tilkendegivelser på sidste års generalforsamling. Generalforsamlingen kan naturligvis stille forslag om en anden andelskrone. Ligeledes foreslår bestyrelsen en uændret boligafgift.

Ny vurderingsmand

Vores vurderingsmand gennem mange år – næsten hele foreningens levetid, Ole Andersen gik på pension i 2021. Han overdragede vurdering af vores lejligheder til Boligexpertens vurderingskontor. Bestyrelsen accepterede overdragelsen og har ikke kigget efter andre vurderingsmuligheder.

De nye vurderingsrapporter ser lidt anderledes ud, men indeholder i de samme oplysninger som de gamle vurderingsrapporter.

Beboerne der køber/sælger henover skiftet vil opleve mindre justeringer i vurderingsmetoden.

Personale, drift og vedligeholdelse

Dagligdagen er blevet normaliseret efter ophævelse af Corona begrænsningerne, hvilket også har betydet af Rasmus har kunne komme på kursus i varmecentralen, hvilket han naturligvis bestod.

Efter længere tid med mindre optimal trapperengøring, har vi valgt at skifte rengørings-selskab.

Bryggenet

Som I nok har bemærket, har Bryggenet skiftet leverandør af internet, så det nu er Fiberby, der leverer vores internet. Prisen steg også med 10 kr., hvilket i øvrigt er den første prisstigning på internet i Bryggenets historie.

Vi skulle alle gerne opleve at forbindelsen bliver mere stabil end tidligere. For nørderne og andre med kæmpe hastighedsbehov, kan vi oplyse at hastighed, der nu er garanteret 500/500 Mbit i løbet af efteråret bliver opgraderet til garanteret 1000/1000 Mbit (uden yderligere prisstigninger).

Bryggenet har også valgt en ny leverandør til TV, hvor valget er faldet på Stofa (Norlys). Skiftet træder i kraft den 1. oktober.

TV skiftet skyldes til dels at Yousee havde annonceret nogle markante prisstigninger og til dels at Stofa også kan tilbyde Discoverys kanaler (Kanal 4, Kanal 5, 6eren, Canal 9, Eurosport 1 & 2, TLC, Discovery Channel, Investigation Discovery og Animal Planet). Priserne for TV pakkerne hos Stofa bliver nogenlunde det samme, som vi i dag betaler for Yousee pakkerne.

Da Bryggenets aftale med bolig:net ophørte pr. 1. april 2022, er der indgået en kontrakt med NAL MedieNet om, at de fakturerer for og leverer support på tv-pakkerne fra 1. april til 30 september, hvorefter Stofa overtager.

Lidt statistik – køb og salg af lejligheder

Fra 1. april 2021 til 1. april 2022, er der overdraget 27 lejligheder med følgende fordeling:

- Børneventeliste: 1
- Intern venteliste: 7, heraf 1 til sammenlægning
- Byttet internt: 2
- Solgt til samlever: 1
- Byttet til anden forening: 2
- Ekstern venteliste: 10
- Overdraget til husstandsmedlem: 2
- Overdraget til familie: 2

Der er nu 471 på ekstern venteliste, hvilket er 235 mere end sidste år, hvor vi åbnede ventelisten. Listen vil blive lukket igen umiddelbart efter Generalforsamlingen, medmindre de, der deltager på Generalforsamling er imod en lukning af ventelisten.

Der er 5 lejelejligheder tilbage i foreningen.

Venlig hilsen
Bestyrelsen

A/B Bergthora vedligeholdelsesprojekter 2022-2030 - overblik

Projekt	Samlet pris kr.	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Gadefacade	kr 6.978.807	0	0	0	0	3.454.855	3.523.952	0	0	0
Gårdfacade	kr 4.755.666	0	0	2.354.290	2.401.376	0	0	0	0	0
Porte	kr 313.528	0	145.916	0	0	0	0	0	0	167.612
Fuger omkring vinduer og franske altandøre	kr 5.731.977	0	0	0	0	0	0	2.837.613	2.894.365	0
Tag	kr 1.135.337	1.135.337	0	0	0	0	0	0	0	0
Kloak og faldstammer	kr 1.457.468	0	946.624	0	0	0	0	510.843	0	0
Loftsrum	kr 807.611	807.611	0	0	0	0	0	0	0	0
Yderligere projekter, besluttet af Generalforsamlingen eller bestyrelsen										
Udskiftning af rør omkring vandafbrydere	kr 119.646	119.646	0	0	0	0	0	0	0	0
Vandhaner gennem mur, B51 og G44	kr 10.404	10.404	0	0	0	0	0	0	0	0
Nye køkkendøre (forprojekt)	kr 156.060	156.060	0	0	0	0	0	0	0	0
Affald på gaden (forprojekt)	kr 156.060	156.060	0	0	0	0	0	0	0	0
Sum pr. år / for 10 år	47.651.063	2.385.117	1.092.540	2.354.290	2.401.376	3.454.855	3.523.952	3.348.456	2.894.365	167.612

A/B Bergthora

Forslag om etablering af nye køkkendøre

Baggrund

I forlængelse af forprojektet til nye køkkendøre, som Generalforsamlingen godkendte sidste år, har bestyrelsen fået udarbejde udbudsmateriale på etablering af nye køkkendøre.

Forslag

Bestyrelsen foreslår at etablere nye køkkendøre til alle lejligheder.

Dørene kommer til at ligne hoveddørene i design, dog produceret af Vahle, da Bøjsø er stoppet med at lave indvendige døre. Hoveddørene er produceret af Bøjsø.

Bestyrelsen beder om et budget på 10 millioner kroner inklusive moms. Beløbet dækker hele projektet, inklusive rådgivning og uforudsete udgifter.

Budgetforslaget fremgår af næste side.

Projektet kan igangsættes i slutningen af 2022, eller starten af 2023.

Det kan blive nødvendigt at låne en del af pengene, hvis projektet skal afvikles effektivt og ikke deles op over 2-3 år. Bestyrelsen vil, så vidt det er muligt, undlade at optage et yderligere lån, men beder samtidig om en låneramme på op til 10 millioner kroner.

Projektet vil ikke give anledning til stigning i boligafgiften.

Motivation

Med udskiftning af køkkendørene, vil alle dele af vores opgange og adgangsveje til lejlighederne være opdateret og på samme sikkerhedsmæssige niveau.

Som en bonus vil det også være simpelt at skifte lås til køkkendøren, så man kan bruge samme nøgle, som til hoveddøren.

OBS:

Grundet de smalle køkkentrapper, vil udskiftning af køkkendørene skulle ske via lejlighederne.

AB Bergthora

07.03.2022

Budgetoverslag vedr. dørudskiftning ved VAHLE

Sags nr. 20176

Int. MSE

Rev.:

Bygningsdel	Mængde	Enhed	Kr. /enhed	Pris
Døre				
Mod gade				
Døre, levering	260	stk.	14.846,00	kr. 3.859.960,00 kr.
Døre, montering	260	stk.	7.000,00	kr. 1.820.000,00 kr.
Malerrep. ved døre	260	stk.	335,00	kr. 87.100,00 kr.
Montering af cylinder i ny dør	260	stk.	300,00	kr. 78.000,00 kr.
Demontering af cylinder i eksisterende dør (ca.)	100	stk.	150,00	kr. 15.000,00 kr.
Byggepladsforhold:	6 %		5.767.060	kr 346.024 kr
Samlede håndværkerudgifter				6.113.084 kr
Administrative udgifter				
Uforudsete udgifter	10 %		6.113.084	kr 611.308 kr
Rådgiverhonorar	14 %		6.724.392	kr 941.415 kr
Administratorhonorar	3 %		6.724.392	kr 201.732 kr
*Miljøscreening af maling på døre	1 Sum		10.000	kr 10.000 kr
Udgifter til All-risk forsikring	1 stk.		10.000	kr 10.000 kr
**Arbejds miljøkoordinering i projekteringsfasen (P)	1 Sum		30.000	kr 30.000 kr
**Arbejds miljøkoordinering i udførelsesfasen (B)	1 Sum		30.000	kr 30.000 kr
Samlede administrative udgifter				1.834.455 kr
Samlet projekt, ekskl. moms				7.947.539 kr
Moms	25 %		7.947.539	kr 1.986.885 kr
Samlet projekt, inkl. moms				9.934.423 kr

Ovenstående priser er udregnet efter V&S-prisbøger og erfaringstal fra lignende sager.

Priserne må ikke ses som et tilbud.

Skærpede myndighedskrav, der kan komme ved byggeansøgning, er ikke er medtaget i overslag.

*Miljøscreening: Når der arbejdes med ældre bygninger, skal der af hensyn til sikkerhed og sundhed udføres en miljøscreening af ejendommen. Der skal derfor undersøges for bly, PCB, asbest mv. Konstateres dette, vil der komme et tillæg for håndtering og bortskaffelse af farligt affald.

**Arbejds miljøkoordinering i projektfasen og udførelsesfasen: If. Arbejdstilsynets bekendtgørelse nr. 117 af den 05.02.2013 er det bygherrens pligt ved ethvert bygge- og anlægsarbejde, hvor to eller flere arbejdsgivere (uagtet antallet af håndværkere) forventes at være på byggepladsen samtidig, at sikre, at sikkerheden og sundheden koordineres af kompetent(e) koordinator(er) både under projekteringen og udførelsen af byggerarbejderne.

Tonny Flemming Skeel Andersen

Som Bestyrelsesmedlem
På vegne af A/B Bergthora (132)
PID: 9208-2002-2-972390982111
Tidspunkt for underskrift: 05-05-2022 kl.: 22:03:56
Underskrevet med NemID

NEM ID

Signe Rysbjerg Møller

Som Bestyrelsesmedlem
På vegne af A/B Bergthora (132)
PID: 9208-2002-2-419374888385
Tidspunkt for underskrift: 09-05-2022 kl.: 07:01:55
Underskrevet med NemID

NEM ID

Steffen Boesdal

Som Dirigent
RID: 68081339
Tidspunkt for underskrift: 03-05-2022 kl.: 21:35:25
Underskrevet med NemID

NEM ID

Rasmus Strange Petersen

Som Bestyrelsesformand
På vegne af A/B Bergthora (132)
PID: 9208-2002-2-983681338369
Tidspunkt for underskrift: 06-05-2022 kl.: 15:52:16
Underskrevet med NemID

NEM ID

Lisa Marianne la Cour

Som Bestyrelsesmedlem
På vegne af A/B Bergthora (132)
PID: 9208-2002-2-547808987657
Tidspunkt for underskrift: 04-05-2022 kl.: 10:53:42
Underskrevet med NemID

NEM ID

Jeppe Greve

Som Bestyrelsesmedlem
På vegne af A/B Bergthora (132)
PID: 9208-2002-2-603406380753
Tidspunkt for underskrift: 05-05-2022 kl.: 09:07:58
Underskrevet med NemID

NEM ID