

Bestyrelsesmøde mandag d. 6. februar 2008

Tilstede: Katrine, Rasmus, Kenneth, Martin. Erik mødte til 19:30

Ole Andersen mødte op og berettede omkring facaderenoveringen:

Økonomi:

Ole Andersen oplyste at maleentreprenørens aconto nr 03 og murerentreprenørens regninger er videresendt til betaling hos Boligexperten.

En kopi af det samlede acontoregnskab er sendt til varmemesterkontoret pr mail.

Tid:

Ole Andersen oplyste at der er fremdrift i malearbejdet og det murer arbejde der kunne udføres fra stillads mod gaden er afsluttet. Vinteren har været så mild at arbejdet har kunne pågå, omend i et langsommere tempo forudsat. Alternativet havde, som tidligere aftalt, været at stoppe i vinterperioden. Der to muligheder når vinterperioden slutter, enten at forlænge tidsplanen hen over sommeren, hvilket er det der arbejdes efter lige nu. Men maleren har imidlertid udtrykt ønske om at forcere arbejdet ved at sætte flere folk på sagen og dermed korte forlængelsesperioden af. Samtaler om dette pågår lige nu i forbindelse med byggemøderne.

Samarbejde:

Ole Andersen bad om at bestyrelsen sikrer at der bliver udpeget to kontaktpersoner som skal koordinere bestyrelsens og tagboliggruppens aftaler. Noget tyder på at bestyrelsens beslutning om at tagboligsagen kan låne stillads når malerarbejdet pågår, ikke er videregivet til tagboliggruppens håndværkere. Aftalen er at tilrettelæggelsen af malearbejdet har fortrin for tagboligerne, således at forstå, at hvis maleren kan gøre sig hurtigere færdig på en stilladsetape tagboligerne kan, så overgår stilladskomkostningerne til tagboliggruppen, hvis de har behov for stillads i en længere periode.

Det blev besluttet at bestyrelsen sørger for at der udpeges 2 kontaktpersoner, og bestyrelsen bekræftede at vinduesmalesagen har planlægningsfortrin til at disponere arbejdet, herunder hvor lang eller kort tid et stillads kan blive stående. Vindues sagen afregner som aftalt alt stillads med malerentreprenøren og det økonomiske mellemværende for mellem tagboligsagen og bestyrelsen afregnes internt mellem foreningen og tagboliggruppen.

Ole Andersen oplyste at det forhold at tagboligsagen har adgang til at anvende stilladset og at vinduesmalesagen styrer stilladstiden, har givet gnidninger ved sidste sikkerhedsmøde. Ole Andersen mener dog at gnidningerne kan overstås i løbet af de næste par uger, ved smidighed fra begge parter.

Byggearbejder.

Det blev aftalt at Ole Andersen bestiller plastafdækningen nedtaget ved L11 til B39.

Det blev aftalt at omsvingsbeslag bestilles hos "ejendommens snedker" og at fakturering skal ske via Ole Andersens anvisning således at det bliver medtaget i byggeregnskabet.

Det blev aftalt at anslagsflader på altandøre ikke males. Herved kan døre lukkes

umiddelbart efter at de er malede. Dette besluttet fordi det er koldt at lade dørene stå åbne og for at mindske tyveririsiko.

1. Valg af dirigent og referent:

Dirigent: Rasmus

Referent: Martin

2. Godkendelse af dagsorden:

Godkendt.

Det skal indkærpes at der skal indkaldes rettidigt til BM. Det bestræbes fremover at næste BM mødedato aftales og indkaldes til med det samme på bestyrelsesmødet.

3. Godkendelse af sidste mødes referat:

Godkendt uden kommentarer.

4. Økonomi

Ingen økonomisk opgørelse er modtaget fra BX.

Da vi har et forholdsvis større beløb på driftkontoen hører BX om hvorvidt vi bør gøre noget desangående.

5. Meddelelser siden sidst

Børneventelistesagen. Beboer der har sagsøgt foreningen, og tabt i byretten, forbeholder sig ret til at anke sagen. Frist herfor 14. februar. Sagens omkostninger står til forfald hos sagsøger.

Beboer der er flyttet fra 2 værelseslejlighed og til anden 2 værelseslejlighed er blevet genoptaget på ventelisten.

6. Indkomne sager

Ole Andersen mødte op og berettede omkring facaderenoveringen.

Refererat herfor særskilt

Aconto regning nr. 3 er modtaget. Vi har med regning nr. 3 betalt i alt ca. 730.000 ekskl. moms. Murerarbejde for 92.320,- Regninger er sendt Aconto til Kenneth. Tidsplan er opdateret på Oles Blog.

Ole bestiller nedpilning af plastic hvor det er muligt, hvis prisen anses for rimelig. Kenneth har fået en pris for vendebeslag på kr. xxxx.

Beboer mødte op omkring støjende nabo. Der følges op på denne sag gennem Boligexperten.

Forespørgsel om brug af gård til legeplads i periode med nedlagt legeplads i Gunløgsgade. Der gives tilladelse hertil.

Loftgruppen ønsker kontaktperson til bestyrelsen. Rasmus eller Kim vælges til kontaktperson.

Christian skal følge op på sagen omkring ibrugtagningstilladelse.

Katrine har afvist fremlejekontrakt fra beboer Bxx på kr. 6.500/mdr.

Loftbeboer har ønsket at få skorstenen lukket bekostet af foreningen. Dette gives som følge af præcedens.

Kenneth sørger for at Codan kommer ud og besigtiger bygningen for evt. tegning af forsikring for skjulte rør. Såfremt præmien er under 35.000,-/ årligt bestilles dette.

Kenneth undersøger omkring opkrævelse af varmeregning for gulvvarme.

Renovering af bagtrapper. Kenneth sætter gang i renoveringen af 4 køkkentrapper.

Valuar kontaktes for den årlige vurdering.

Vedligeholdesskema skal opdateres og lægges på vores hjemmeside. Beboer, Bxx, 5. sal har konsulteret varmemester omkring brug af faldstamme til emhætte. Der gives tilladelse til dette med samtidig etablering af ventil.

Personalet ønsker bærbar computer til brug på kontoret og ved specielle lejligheder, eks. bestyrelsesmøder. A/B Leif spørges om de vil betale op til 3.500/4.000,- for dette. MBJ undersøger model mm.

7. Gennemgang af igangværende sager.

Ingen punkter.

Næste BM blev aftalt til onsdag 5. marts.