

## Referat af best.møde d. 21. maj

Tilstede: Erik, Katrine, Christian, Martin, Rasmus, Storm  
Afbud: Kim, Thomas

### **1. Valg af dirigent og referent:**

Dirigent: Rasmus  
Referent: Rasmus

### **2. Godkendelse af dagsorden**

Dagsorden godkendt

### **3. Godkendelse og underskrift af sidste mødes referat**

Referatet blev godkendt

### **4. Konstituering af bestyrelsen**

#### **4a Næstformand**

Martin blev valgt til næstformand

#### **4b Forretningsorden**

Christian fik sidste års forretningsorden med hjem og vil lave en version til dette år, der skal underskrives på næste møde.

#### **4c Ansvarsfordeling**

Personale: Christian  
Facade renovering: Martin  
Loftsprojekter og sammenlægninger: Kim & Thomas  
Køb, salg og fremleje: Katrine  
Hjemmeside: Rasmus

### **5. Økonomi**

Pr. 13. april var der ca. 11.800 kr. i boligafgiftsrestancer.

### **6. Meddelelser siden sidst**

Erik meldte sig som ansvarlig for at drive processen omkring nye procedure omkring syn, køb & salg.

Martin rykker Ole Andersen for tilbudsmateriale

### **7. Indkomne sager**

Christian deltog i lodtrækning om placering på ekstern venteliste, 92 nye blev skrevet op.

Referat fra Generalforsamlingen skal underskrives i denne uge.

Ansøgning om fuld altandør (Katrine deltog ikke i behandling af dette punkt). Model 2 med nederste del af yderdørene blændet blev godkendt med krav om at dørene udføres med gennemførte vandrette språser – det samme udsende som den franske altan L11, 2. tv.

Personalet ønsker udbetalt overtid og overført ferie – Enstemmigt vedtaget.

Inddragelse af gl. varmemesterkontor – Ønsker døren i opgangen muret op. (Rasmus deltog ikke i behandling af dette punkt)

Godkendt – betales af foreningen.

Grundet langsom sagsbehandling er kontrakten først underskrevet 1. maj med overtagelse 1. juni. Rummet er solgt til gl. andelskrone.

Tilgang til skorsten på loftet

Skorstensfejeren har godkendt at renselullet mures til. Foreningen betaler for dette, da skorstenene er en del af bygningen.

Renovering af skorsten

Godkendt, det er en bygningsdel, der vedligeholdes af foreningen.

5. sal udtræk til emhætte gennem taget (Martin deltog ikke i behandlingen af dette punkt) - Godkendt

Loftsprojekt bekymret over ansvar for bygningsfejl efter afsluttet projekt, hvem har ansvaret. – Alle bygningsdele af fælleseje og dækkes af foreningen, ved afslutning af loftsprojekterne, overgår ansvaret for disse til foreningen på samme vilkår som resten af huset.

Arkitekt til trappe i gården til stuelejligheden med "altandøre"

Bed andelshaveren om at bestille en arkitekt på foreningens regning, jævnfør generalforsamlingens holdning da punktet blev diskuteret.

Kælder med fugt i Bergthorasgade

Storm har fået målt fugten, der er ikke mere fugt end ellers i kælderen.

Som ekstra tiltag bestilles Ole Andersen til at vurdere kælderen, er han i tvivl bestilles hussvamlaboratoriet.

Storm laver nogle skilte med adresse på brugeren, til at montere på kælderrummene

Twist ved overtagelse af lejlighed

Foreningen blander sig ikke i køber-sælger tvister.

Huslejerregulering af lokale til Bryggenet

I henhold til kontrakten, skal husleje reguleres 5% om året, den er aldrig blevet reguleret. Boligexperten kontaktes for at regulerer huslejen.

B37, indeklima undersøgelse bestilles til kælderen

A58, st. Foreningen laver afløbet inden lejligheden sælges (leje lejlighed)

B41, Klage over gulve der knirker efter slibning.

Eget ansvar, indsigelser skal være inden for 3 uger efter overtagelse af lejligheden.

B37, sort på væggene

Udskudt, Kim skal deltage i behandling af sagen, da han er inde i den.

Inden 1. juli 2008 skal alle el-installationer være med HFI relæ

Vi beder elektrikerens om at opdatere foreningens installationer (i opgangene)

## **8. Gennemgang af igangværende opgaver**

Christian opdaterer aktionslisten

## **9. Eventuelt**

Intet at bemærke

Christian indkalder til næste møde